

DSN Atelier 01| Contrôler les données RH/Paie pour préparer une DSN

2 heures et 30 minutes
DSNAT01



Objectifs pédagogiques

A l'issue de cet atelier de formation, le stagiaire sera capable de rendre conforme à la DSN, les dossiers agent dans AGIRH et de s'assurer que les données agents remontent bien dans Prodiges-RH



Public(s)

Personnel de la fonction publique hospitalière en charge des RH et/ou Paie qui seront en charge de la DSN (6 max)



Pré-requis

Connaissance de AGIRH, de Prodiges-RH et du processus du Paie



Modalités pédagogiques

Alternance de théorie et pratique



Moyens et supports pédagogiques

Support(s) de formation par apprenant

Un poste PC par stagiaire pour suivre la formation avec accès internet, micro et caméra ainsi qu'un accès à PH7, AGIRH et Prodiges-RH



Modalités d'évaluation et de suivi

Évaluation en cours et fin de formation

Cette formation ne fait pas l'objet d'un contrôle des acquis via une certification



Formateur

Consultant Progiciels GRH - Direction des Opérations | BU Data, Gestion et Pilotage



Programme

Le Kit de Contrôle d'AGIRH

- Savoir analyser le résultat du Kit de contrôle
- Comprendre les anomalies et savoir les corriger
- Être capable de corriger les erreurs dans les dossiers agent dans AGIRH
- S'appuyer sur la documentation d'aide en ligne

La Supervision Prodiges dans AGIRH

- Comprendre son rôle
- Être à l'aise avec la Supervision Prodiges
- Savoir interpréter puis corriger les erreurs de la Supervision Prodiges

